

Zarządzenie nr 12/2020

Dyrektora Galerii im. Śleńdzińskich w Białymstoku z dnia 17.03.2020 w sprawie
wprowadzenia w Regulaminu udostępniania zasobów Galerii im. Śleńdzińskich w
ramach Programu Funduszu Współpracy

Na podstawie § 5 ust 1 Statutu Galerii im. Śleńdzińskich w Białymstoku, stanowiącego
załącznik do uchwały nr XXXVI/430/ 12 Rady Miasta Białystok z dnia 10 grudnia 2012r.
postanawiam co następuje

§ 1

Wprowadzam Regulamin udostępniania zasobów Galerii im. Śleńdzińskich w ramach
programu Funduszu Współpracy, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

DYREKTOR GALERII
im. Śleńdzińskich
mgr Jolanta Szczygiel-Rogowska

REGULAMIN
udostępniania zasobów Galerii im. Sleńdzińskich w Białymstoku
w ramach Funduszu Współpracy

§ 1

Ilekroć w niniejszym regulaminie mowa jest o:

1. Beneficjentach Funduszu - należy przez to rozumieć uczestników Funduszu Współpracy wymienionych w § 3 ust. 1 Regulaminu Współpracy, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 410/19 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 6 czerwca 2019 r.
2. Funduszu Współpracy - należy przez to rozumieć Fundusz ustanowiony Zarządzeniem nr 410/19 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 6 czerwca 2019 r. w sprawie ustanowienia Funduszu Współpracy i przyjęcia Regulaminu Funduszu współpracy stanowiącego element realizacji przez Miasto Białystok „Programu polityki kulturalnej Miasta Białystok na lata 2018-2022 plus”.
3. Wydarzeniu - należy przez to rozumieć wydarzenia kulturalne i artystyczne, organizowane w ramach Funduszu Współpracy.
4. Galerii - należy przez to rozumieć Galerię im. Sleńdzińskich w Białymstoku.
5. Pomieszczeniu - należy przez to rozumieć sale w lokalu przy ul. Legionowej 2 lub w obiekcie przy ul. Wiktorii 5 w Białymstoku.
6. Planie współpracy z Beneficjentami - należy przez to rozumieć Plan, o którym mowa w Regulaminie Funduszu Współpracy.
7. Zasobach - należy przez to rozumieć pomieszczenia z wyposażeniem wraz z zasobami osobowymi, oraz przestrzeń ogrodu przy ul. Wiktorii 5, udostępniane w celu przeprowadzenia Wydarzenia.

§ 2

1. Niniejszy Regulamin określa:

- 1) zasady udostępniania Zasobów Galerii Beneficjentom Funduszu;
 - 2) zasady organizacji Wydarzeń w Pomieszczeniach w ramach Funduszu Współpracy;
 - 3) prawa i obowiązki uczestników Wydarzeń;
2. Regulamin obiektu i zwiedzania Galerii im. Sleńdzińskich został określony odrębnym zarządzeniem i jest dostępny w kasie Galerii oraz na stronie internetowej Galerii.

§ 3

Udostępnienie zasobów Galerii Beneficjentom może nastąpić wyłącznie w celach zbieżnych z celami statutowymi Galerii.

§ 4

1. Zasoby Galerii mogą być czasowo udostępnione Beneficjentowi Funduszu, zgodnie z przyjętym na dany rok Planem Współpracy z Beneficjentami.
2. Na potrzeby Funduszu Współpracy Galeria udostępnia Zasoby:
 - 1) sale wraz z projektorem i nagłośnieniem oraz przestrzeń ogrodu przy ul. Wiktorii 5, określone w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu;
 - 2) zasoby ludzkie – pracownicy do pomocy merytorycznej;
3. Udostępnienie Zasobów nie może kolidować z ustalonym harmonogramem wydarzeń organizowanych przez Galerię. Zasoby mogą zostać udostępnione na czas i w terminach,

które nie kolidują z innymi zaplanowanymi wydarzeniami, wystawami lub wydarzeniami mającymi się odbyć w udostępnianych Pomieszczeniach.

4. Udostępnianie zasobów następuje na podstawie porozumienia o współpracy zawartego pomiędzy Beneficjentem Funduszu a Galerią.

§ 5

1. Najpóźniej na 30 dni przed planowanym Wydarzeniem Beneficjent Funduszu zobowiązany jest przedstawić szczegółowy plan Wydarzenia wraz z podaniem liczby uczestników oraz Zasobów, z których Beneficjent Funduszu ma zamiar, w ramach takiego przedsięwzięcia, skorzystać.
2. Obsługę urządzeń znajdujących się w Pomieszczeniach, niezbędnych do przeprowadzenia Wydarzenia zapewnia Galeria.
3. Odpowiedzialnym za realizacją wymagań sprzętowych i współpracę z Beneficjentem jest koordynator wskazany każdorazowo przez Dyrektora Galerii.

§ 6

Do obowiązków Beneficjenta Funduszu należy:

- 1) przestrzegania zasad określonych w Regulaminie Zwiedzania Galerii im. Słędzińskich, dostępnego kasie Galerii oraz na stronie internetowej Galerii;
- 2) informowanie uczestników o przepisach regulujących korzystanie z Pomieszczeń; egzekwowanie zakazu wprowadzania do Pomieszczenia większej liczby osób niż określona w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu;
- 3) utrzymanie należytego porządku w udostępnionych Pomieszczeniach;
- 4) przestrzeganie przepisów prawa w zakresie BHP, ochrony przeciw ppoż. (w tym zakazu używania otwartego ognia, palenia tytoniu) i ochrony mienia;
- 5) usunięcie wszelkich przedmiotów należących do Beneficjenta Funduszu niezwłocznie po upływie okresu udostępnienia Pomieszczeń;
- 6) zakaz dokonywania w udostępnianych Pomieszczeniach jakichkolwiek zmian naruszających substancję Pomieszczeń;
- 7) zakaz oddawania Pomieszczeń w podnajem, użyczenie lub użytkowanie osobom trzecim;
- 8) ponoszenie odpowiedzialności za wszelkie szkody powstałe z przyczyn leżących po jego stronie, w tym za szkody spowodowane przez uczestników wydarzenia, a w szczególności za uszkodzenia budynku, urządzeń, wyposażenia, jakie mogą wynikać z niewłaściwego korzystania z pomieszczenia. Wysokość szkody zostanie ustalona na podstawie protokołu spisane z udziałem przedstawicieli Galerii oraz Beneficjenta. W przypadku odmowy przez Beneficjenta podpisania ww. protokołu, wysokość szkody zostanie określona jednostronnie przez Galerię;
- 9) ponoszenie odpowiedzialności za wszelkie inne szkody powstałe w czasie trwania korzystania z pomieszczeń Galerii, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym;
- 10) przejęcie odpowiedzialności z tytułu szkody powstałej w mieniu Beneficjenta oraz mieniu i na osobach przebywających na terenie Galerii z tytułu uczestnictwa w organizowanym przez niego wydarzeniu, Galeria nie ponosi odpowiedzialności w podanym przypadku;
- 11) zakaz ustawiania i pozostawiania bez zgody Galerii jakichkolwiek nie znajdujących się wcześniej w Obiekcie rekwizytów i urządzeń, jak też dokonywania innych, nie uzgodnionych z Galerią zmian w udostępnianych Pomieszczeniach;
- 12) informowanie koordynatora Galerii o wszelkich zaistniałych naruszeniach powszechnie obowiązujących przepisów, zawartych w Regulaminie Zwiedzania Galerii, do których miałyby się stosować osoby uczestniczące w Wydarzeniu oraz Beneficjent.

§ 7

Transmisje, nagrania radiowe i telewizyjne, filmowanie i wykonywanie zdjęć w Pomieszczeniach w czasie trwania Wydarzeń oraz ich późniejsza retransmisja w całości lub części może odbywać się tylko i wyłącznie za zgodą Beneficjenta Funduszu i Galerii oraz po uzyskaniu odpowiednich zgód i zezwoleń, jeśli dana działalność wymaga takiego zezwolenia.

§ 8

1. Do wejścia na teren Pomieszczenia w czasie trwania Wydarzenia uprawnieni są wyłącznie uczestnicy biorący udział w Wydarzeniu, posiadający zaproszenie lub inny dokument jeśli jest wydawany przez Beneficjenta Funduszu oraz obsługa Wydarzenia i koordynatorzy.
2. Wstęp na wydarzenie osoby niepełnoletniej do lat 13 może nastąpić wyłącznie pod opieką osoby dorosłej.
3. Wejście na teren Galerii w celu uczestniczenia w Wydarzeniu oznacza automatycznie bezwzględną akceptację przepisów niniejszego Regulaminu, o czym Beneficjent Funduszu jest zobowiązany poinformować Uczestników.

§ 9

Uczestnik Wydarzenia organizowanego w Pomieszczeniu, wchodzący lub przebywający na terenie Pomieszczenia, ma obowiązek:

- 1) na każde żądanie Galerii okazać dokumenty uprawniające do uczestniczenia w Wydarzeniu, jeśli takie dokumenty były przewidziane w związku z organizacją Wydarzenia;
- 2) stosować się do zapisów niniejszego Regulaminu oraz poleceń Beneficjenta;
- 3) szanować mienie znajdujące się w Pomieszczeniach; przestrzegania zasad określonych w Regulaminie Zwiedzania Galerii im. Sienkiewskich.

§ 10

Każdorazowy przypadek naruszenia przepisów prawa, postanowień niniejszego Regulaminu, może skutkować niezwłocznym usunięciem uczestnika Wydarzenia z Pomieszczenia.

§ 11

1. Beneficjent Funduszu ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w mieniu Galerii lub osób trzecich na zasadach określonych w § 6 punktach 8, 9, 10 niniejszego Regulaminu.
2. Wysokość szkody w mieniu Galerii zostanie ustalona na podstawie pisemnego protokołu sporządzonego z udziałem przedstawicieli Galerii i Beneficjenta. W przypadku odmowy organizatora Wydarzenia w zakresie sporządzenia protokołu wysokość szkody zostanie ustalona jednostronnie przez Galerię.

§ 12

1. Szkody zaistniałe podczas Wydarzenia Beneficjent jest zobowiązany zgłosić niezwłocznie po ich zaistnieniu, pod rygorem odmowy uznania odpowiedzialności Galerii za powstanie szkody.
2. Galeria nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody w mieniu Beneficjenta Funduszu jeśli nie można przypisać Galerii winy umyślnej w powstaniu tych szkód.

§ 13

Regulamin obowiązuje na okres obowiązywania Funduszu Współpracy.

DYREKTOR GALERII
im. Sienkiewskich
mgr Jolanta Szczygieł-Rogowska